

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

-SCUOLE STATALI-
(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito anche "Ministero") e l'Istituzione scolastica (di seguito anche "Istituzione" o "Istituzione Scolastica"), in qualità di Titolari del trattamento, desiderano, con la presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche "Regolamento" o "GDPR"), fornire le informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti in relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito anche "Servizio").

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153, e l'Istituzione scolastica sono Titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è Titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è Titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, i Titolari del trattamento hanno nominato quale Responsabile del Trattamento dei dati personali (a seguire, anche "Responsabile del Trattamento" o "Responsabile") la Società Generale d'Informatica S.p.A. (a seguire, anche "Sogei"), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato, con D.M. n. 215 del 4 agosto 2022, nella Dott.ssa Alessia Auriemma – Dirigente Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero. E-mail: rpd@istruzione.it Per quanto riguarda il soggetto nominato dall'Istituzione Scolastica quale Responsabile della protezione dei dati e per i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione di riferimento.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'adempimento di un obbligo legale al quale sono soggetti i Titolari, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. c), del GDPR. In particolare, ai sensi dell'art. 7, comma 28, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, le iscrizioni alle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

Modalità e finalità del trattamento. Dati personali trattati

I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, ai soli fini di cui in premessa.

Il trattamento dei dati è effettuato in modalità elettronica (mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici) e/o manualmente (ad es. su supporto cartaceo).

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto degli artt. 6 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni. I risultati statistici ottenuti, relativi a dati aggregati, possono essere ulteriormente usati per finalità di ricerca scientifica, nel rispetto del GDPR;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

I Titolari adottano misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima Istituzione Scolastica di preferenza, per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, alla seconda scuola di preferenza/al secondo C.F.P./ e, eventualmente, da questi alla terza scuola/C.F.P. di preferenza.

Si prega di visionare, quindi, l'informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla specifica tipologia di istituto.

Le comunicazioni relative alla domanda di iscrizioni online presentata saranno trasmesse tramite e-mail e tramite messaggio sull'App IO.

Facoltatività o obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Soggetti autorizzati al trattamento e amministratori di sistema

Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies, del D. Lgs. 196/2003, nonché gli amministratori di sistema individuati e nominati nel rispetto del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati del 27 novembre 2008.

Destinatari della comunicazione dei dati

I dati personali non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte delle Autorità giudiziarie e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono conservati dall'Istituzione che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7, del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

Dati di navigazione

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del Servizio acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, dati di navigazione la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet (a titolo esemplificativo, i dati personali acquisiti mediante log di accesso al sito). Tali dati sono trattati per la gestione tecnica del Servizio e per la raccolta di dati analitici sul relativo traffico.

I cookie sono piccoli file di testo che il sito web invia al terminale dell'utente, ove vengono memorizzati per poi essere ritrasmessi al sito alla visita successiva. I cookie delle c.d. "terze parti" vengono, invece, impostati da un sito web diverso da quello che l'utente sta visitando. Questo perché su ogni sito possono essere presenti elementi (immagini, mappe, suoni, specifici link a pagine web di altri domini, ecc.) che risiedono su server diversi da quello del sito visitato.

Sono utilizzati i seguenti cookie:

- cookie tecnici di sessione, che non vengono memorizzati in modo persistente e svaniscono con la chiusura del browser, limitatamente alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del portale e dei suoi servizi. I cookie di sessione utilizzati, evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi;
- cookie analitici di terze parti (Matomo), volti alla raccolta di informazioni basate sulle interazioni degli utenti tramite la navigazione del Sito (quali i cookie originali, i dati relativi al dispositivo/browser, l'indirizzo IP e le attività effettuate), al fine di misurare dati e generare statistiche sull'utilizzo del Servizio stesso, utili per finalità di reporting dei Titolari del trattamento. I cookie utilizzati nell'ambito del Servizio non consentono l'identificazione o la profilazione dell'utente, che può sempre scegliere di abilitare o disabilitare i cookie, intervenendo sulle impostazioni del proprio browser di navigazione secondo le istruzioni rese disponibili dai relativi fornitori.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

1. diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
 - la conferma dell'esistenza dei dati personali;
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
 - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - gli estremi identificativi dei Titolari del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
 - il periodo di conservazione;
2. diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
3. diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
4. diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
5. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
6. diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
7. diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679). In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'interessato si potrà rivolgere ai Titolari del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA
Firma dell'esercente la responsabilità genitoriale
che compila il modulo di domanda di iscrizione

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori.

Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto, dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

N.B.: La sottoscrizione della dichiarazione sopra riportata, nonché la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avvengono secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

**PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA
SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE**
Firma dell'esercente la responsabilità genitoriale
che compila il modulo di domanda di iscrizione

COMPILARE IN STAMPATELLO

N.B.: ENTRO E NON OLTRE IL 10/02/2024 ALLEGARE ALLA DOMANDA COPIE TESSERE SANITARIE ALUNNO/A, MADRE E PADRE - FOTOCOPIA DEI DOCUMENTI DI IDENTITÀ E CODICE FISCALE DEI GENITORI O DI CHI ESERCITA LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

_ 1 _ sottoscritt_ _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione del_ bambin_ _____ M F
(cognome e nome)

alla **Scuola dell'Infanzia** di codesto Istituto Comprensivo - sede di VIA DEGLI ORAFI, 30 per l'**A.S.2024/2025**

CHIEDE di avvalersi:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **con refezione** (si impegna a pagare la quota relativa alla refezione scolastica)
- orario ridotto delle attività educative per 25 ore settimanali con svolgimento nella fascia del mattino **senza refezione**

DICHIARA di accettare,

in seconda opzione, un posto anche con turno diverso da quello sopra richiesto sì no

CHIEDE altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (per i nati entro il 30 Aprile 2022) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31 Dicembre 2021. Sì

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

_ 1 _ bambin_ _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat_ a _____ (_____) il _____
- è cittadino italiano altro (indicare quale) _____ (se cittadino non italiano) in ingresso in Italia dal _____
- è residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ N° _____
- è domiciliat_ a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ N° _____
CAP _____ Telefono _____ (Altri numeri telefonici _____)
- proviene dalla scuola _____
- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì no
Come da Circolare MIUR prot.n.18902 del 07/11/2018, si premette che "Relativamente agli adempimenti vaccinali si richiama l'attenzione sull'attuazione delle misure di semplificazione previste dall'art. 3bis del D.L. 07/06/2017 n. 73, convertito con modificazioni dalla Legge 31/07/2017, n.119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".
La verifica della situazione vaccinale di ogni alunno/a spetterà alle aziende sanitarie locali territorialmente competenti, alle quali la Scuola trasmetterà, entro il 10 marzo 2024, l'elenco degli iscritti per l'anno scolastico 2024/2025.
- appartiene a famiglia soggetta a sentenza del Tribunale per separazione sì no
(in tal caso consegnare la relativa documentazione in Segreteria)
- che la propria famiglia convivente è composta, oltre al_ bambin_, da:

Cognome e nome

Luogo e data di nascita

parentela

Data _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/68, 127/97, 131/98, DPR 445/2000)

Qualora sia apposta la firma di un solo genitore, questa si intende apposta anche quale espressione della volontà dell'altro genitore che esercita la responsabilità genitoriale

N.B.: I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio. Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica amministrazione e di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 D.Lgs 196/2003 allegata al presente modulo e di quella pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica.

Data _____

Firma _____

- N.B.: - Eventuali allergie alimentari devono essere segnalate all'ufficio refezione del VI Municipio affinché venga autorizzato un menu alternativo
- Il trasporto scolastico deve essere richiesto al VI Municipio Ufficio Trasporti
- Per il pre-scuola occorre iscriversi presso l'associazione che gestirà il servizio e che sarà resa nota prima dell'inizio del nuovo a.s.

SCHEDA NOTIZIE ALUNNO/A
Per esclusivo uso interno da parte della scuola

ALUNN_ _____	
Nat_ a _____ (_____) il _____	
Residente a _____ Via _____ n. _____ cap _____	
Domiciliato a _____ Via _____ n. _____ cap _____	
Telefono _____ Cittadinanza _____	
ALTRI RECAPITI TELEFONICI di persone di fiducia in caso di irreperibilità dei genitori	
Sig. _____ tel. _____	
Sig. _____ tel. _____	
Sig. _____ tel. _____	

DATI ANAGRAFICI DEL PADRE

Cognome _____ Nome _____
Nato a _____ (_____) il _____
Residente a _____ Via _____ n. _____ cap _____
Telefono _____ E-mail _____
Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____

DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE

Cognome _____ Nome _____
Nato a _____ (_____) il _____
Residente a _____ Via _____ n. _____ cap _____
Telefono _____ E-mail _____
Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____

ALTRE NOTIZIE UTILI VOLONTARIE

- Il/la bambin_ soffre delle seguenti allergie (sostanze, alimenti, farmaci, ecc...) o patologie:

- Situazioni particolari di cui deve essere a conoscenza la scuola (separazione, divorzio, affidamento minori ecc...).

Data _____

_____ **Firma del genitore o di chi ne fa le veci**

N.B.: I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al D.L.vo 30 giugno 2003. n. 196 e al Regolamento UE 2016/679.

Il sottoscritt_ dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica amministrazione e di aver preso visione dell'informativa allegata al presente modulo e di quella pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica.

Data _____

_____ **Firma**

Con rif.to alla circolare del Mun. VI – UOSECS Ufficio Refezione Scolastica il Comune di Roma informa che la frequenza pomeridiana del tempo pieno comporta il pagamento di una quota contributiva e che tale quota è determinata dalla certificazione **ISEE REDDITI** che deve essere presentata al Municipio di competenza entro termini programmati di anno in anno – in linea di massima tra maggio e settembre – ed improrogabili anche per i bambini di Scuola dell'Infanzia in lista d'attesa.

Per presa visione

Data _____

_____ **Firma del genitore o di chi ne fa le veci**

Il Consiglio d'Istituto con delibera n.33 del 09/11/2023 ha fissato i criteri di priorità (ai fini del diritto di precedenza in caso di necessità di procedere alla formulazione di graduatoria per l'a.s. 2024/2025). Barrare i criteri ai quali si ritiene che l'alunno/a appartenga. I requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data dell'iscrizione, altrimenti maturati successivamente non daranno luogo a valutazione. Gli alunni della scuola dell'Infanzia, esclusi quelli iscritti con precedenza assoluta, verranno ordinati in graduatoria tenendo conto dell'età: prima quelli che compiranno i 5 anni entro il 31/12/2024, poi quelli che compiranno i 4 anni, poi quelli che compiranno 3 anni. Gli alunni che compiranno i 5 anni entro il 31/12/2024, anche pervenuti in corso d'a.s., acquisiranno la posizione iniziale dell'eventuale lista d'attesa. Gli alunni nati tra l' 01/01/2022 ed il 30/4/2022 saranno collocati in una specifica graduatoria e potranno essere accolti subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31/12/2021, all'idoneità delle strutture, all'autonomia personale dei bambini e all'assegnazione di adeguate risorse professionali, saranno inseriti esclusivamente al tempo ridotto (25ore)
(Per ulteriori dettagli si rimanda al documento integrale approvato dal Consiglio d'Istituto e pubblicato all'albo e sul sito della scuola all'indirizzo www.icmlking.edu.it)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Artt. 4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

__ I_SOTTOSCRITT__

(consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ai sensi delle Leggi 15/68 – 127/97 – 131/98)

PADRE/MADRE/TUTORE DI _____ TEL. _____

DICHIARA__

CHE __L__ SUDETT__ BAMBIN__ SI TROVA IN UNA O PIU' DELLE SEGUENTI CONDIZIONI:

Prog.	Situazione	Barrare le situazioni alle quali l'alunno/a appartiene	Criterio
A.	Alunni diversamente abili (certificazione ASL o strutture ospedaliere e sanitarie pubbliche e/ assimilate e/o riconosciute) (con documentazione specifica)	<input type="checkbox"/>	Precedenza assoluta
B.	Alunni orfani di entrambi i genitori (con documentazione specifica)	<input type="checkbox"/>	Precedenza assoluta
C.	Alunni in situazione di invalidità personali (minimo 74% con documentazione specifica)	<input type="checkbox"/>	Punti 10
D.	Alunni che compiranno 5 anni entro il 31 Dicembre 2024.	<input type="checkbox"/>	Precedenza assoluta (alunni domiciliati nel quartiere o nelle vie limitrofe) Punti 5 (alunni domiciliati altrove)
E.	Alunni domiciliati nel quartiere o nelle vie limitrofe alla scuola	<input type="checkbox"/>	Punti 10
F.	Alunni con nonni o zii di I° grado domiciliati nel quartiere o nelle vie limitrofe alla scuola (da considerare esclusivamente nel caso di alunni non domiciliati nel quartiere o vie limitrofe da attestare con specifica documentazione o autocertificazione)	<input type="checkbox"/>	Punti 3 (non cumulabili con i 10 punti previsti alla lettera E)
G.	Alunni con disagio socio familiare documentato (Servizi Sociali del Comune e/o altra idonea documentazione rilasciata da terzi (con documentazione specifica))	<input type="checkbox"/>	Punti 3
H.	Alunni appartenenti a nuclei familiari ove siano presenti uno o più membri – effettivamente conviventi – in situazione di handicap o di invalidità (minimo 74% con documentazione specifica)	<input type="checkbox"/>	Punti 7 (per un solo membro nella situazione descritta) Punti 3 (aggiuntivi ai punti 7 nel caso di due o più membri nella situazione descritta)
I.	Alunni con fratelli frequentanti lo stesso Ist. Compr.vo (accertamento d'ufficio)	<input type="checkbox"/>	Punti 5
J.	Alunni con entrambi i genitori che lavorano o con genitore unico (solo se ragazza madre, ragazzo padre o vedovo/a) (con documentazione specifica datori di lavoro o autocertificazione MODELLO 2 contenente tutti i dati utili per controlli campione)	<input type="checkbox"/>	Punti 10
K.	Alunni con genitore/i lavoratore/i nel quartiere o nelle vie limitrofe alla scuola (da attestare con documentazione specifica o autocertificazione MODELLO 2)	<input type="checkbox"/>	Punti 3 (da fruire solo se non si fruisce dei punti previsti alla lett. E)
L.	Alunni provenienti da altre scuole pubbliche o paritarie o private autorizzate (compresi gli asili nido, da dichiarare con autocertificazione frequenza)	<input type="checkbox"/>	Punti 2
M.	Alunni di famiglie numerose (per numero pari o superiore a 4 figli, compreso /a l'alunno /a)	<input type="checkbox"/>	Punti 2
N.	Alunni gemelli	<input type="checkbox"/>	Punti 1
(CONTEGGIO A CURA DELLA SEGRETERIA)		TOTALE PUNTI	

Data _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/68- 127/97- 131/98- DPR 445/2000)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)

Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e del Regolamento UE 2016/679, i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato/a a _____ (____) il _____
(luogo)(prov.)
residente a _____ (____)
(luogo)(prov.)
in via/piazza _____ n. _____
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, e ss.mm.ii., sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che _____
(cognome e nome dell'alunno/a)
nato/a a _____ (____) il _____
(luogo)(prov.)

ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito¹:

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-*Haemophilus influenzae* tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.

(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

Il/la sottoscritto/a – nel caso in cui non abbia già provveduto – si impegna a consegnare (*) la documentazione comprovante quanto dichiarato.

(luogo, data)

Il Dichiarante

¹ Da non compilare nel caso sia stato presentato il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.

(*) **Per chiarezza si riporta qui di seguito l'art. 3 bis del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, coordinato con la legge di conversione 31 luglio 2017, n. 119, recante: «Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci», richiamato anche dalla C.M.0018902.07-11-2018 sulle “Iscrizione alle Scuole dell’Infanzia e alle Scuole di ogni Ordine e Grado per l’a.s. 2019/2020”.**

1. *A decorrere dall'anno scolastico 2019/2020 nonché dall'inizio del calendario dei servizi educativi per l'infanzia e dei corsi per i centri di formazione professionale regionale 2019/2020, i dirigenti scolastici delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione ed i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia, dei centri di formazione professionale regionale e delle scuole private non paritarie sono tenuti a trasmettere alle aziende sanitarie locali territorialmente competenti, entro il 10 marzo, l'elenco degli iscritti per l'anno scolastico o per il calendario successivi di età compresa tra zero e sedici anni e minori stranieri non accompagnati.*

2. *Le aziende sanitarie locali territorialmente competenti provvedono a restituire, entro il 10 giugno, gli elenchi di cui al comma 1, completandoli con l'indicazione dei soggetti che risultano non in regola con gli obblighi vaccinali, che non ricadono nelle condizioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni in relazione a quanto previsto dall'articolo 1, commi 2 e 3, e che non abbiano presentato formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale competente.*

3. *Nei dieci giorni successivi all'acquisizione degli elenchi di cui al comma 2, i dirigenti delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione e i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia, dei centri di formazione professionale regionale e delle scuole private non paritarie invitano i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori indicati nei suddetti elenchi a depositare, entro il 10 luglio, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse, in relazione a quanto previsto dall'articolo 1, commi 2 e 3, o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale territorialmente competente.*

4. *Entro il 20 luglio i dirigenti scolastici delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione e i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia, dei centri di formazione professionale regionale e delle scuole private non paritarie trasmettono la documentazione di cui al comma 3 pervenuta, ovvero ne comunicano l'eventuale mancato deposito, alla azienda sanitaria locale che, qualora la medesima o altra azienda sanitaria non si sia già attivata in ordine alla violazione del medesimo obbligo vaccinale, provvede agli adempimenti di competenza e, ricorrendone i presupposti, a quello di cui all'articolo 1, comma 4.*

5. *Per i servizi educativi per l'infanzia e le scuole dell'infanzia, ivi incluse quelle private non paritarie, la mancata presentazione della documentazione di cui al comma 3 nei termini previsti comporta la decadenza dall'iscrizione.*

NOTE DELLA FAMIGLIA (inserire le proprie richieste da fare alla scuola non vincolanti)

Firma del genitore o di chi ne fa le veci